

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕРМСКОГО КРАЯ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ» Г. ПЕРМИ

ул. Таборская, 22-А, г. Пермь, 614090, тел/факс.: (342) 242 66 34, e-mail: csaperm@social.permkrai.ru

П Р И К А З № 10

30.03.2020

« О введении режима повышенной готовности в Учреждении в связи с эпидемией коронавируса COVID-19»

В связи с введением в Пермском крае режима повышенной готовности ввиду угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с подпунктом «б» пункта 6 статьи 4.1 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 г. № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», а также Указом губернатора Пермского края от 19 марта 2020 г. № 18 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае»

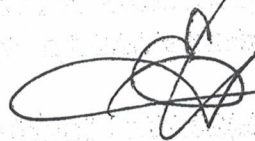
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ежедневно при поступлении на рабочую смену всем сотрудникам Учреждения проверять температуру тела, а также общее состояние здоровья.
При выявлении работников с повышенной температурой тела выше нормы, а также с признаками респираторного заболевания, отказать в допуске к работе с необходимостью обращения работника в медицинские учреждения либо вызова врача на дом и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении. Ответственные за выполнение данного пункта руководители структурных подразделений, сотрудники Учреждения.
2. Соблюдать установленные требования к условиям труда с обеспечением достаточной циркуляции воздуха, а также необходимость кварцевания кабинетов и мест общего пользования.

Ответственные за выполнение данного пункта сотрудники Учреждения, а также медперсонал.

3. Обеспечить сотрудников Учреждения в достаточном количестве и постоянной доступности средствами для дезинфекции рук, иные средства защиты на рабочих местах.
Усилить качество ежедневных уборок с дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил и т. д. клининговой службой.
Ответственные за выполнение данного пункта заместитель директора по АХЧ.
4. Исключить использования в служебных помещениях и рабочих помещениях систем кондиционирования и технических средств вентиляции.
Ответственные за выполнение данного пункта сотрудники Учреждения.
5. Всем сотрудникам временно ограничить личный прием граждан, не являющихся получателями социальных услуг, рекомендовать гражданам обращаться в письменной форме.
6. Обязать всех сотрудников о необходимости информировать непосредственного руководителя о необходимости соблюдения ими режима самоизоляции, а также при контактах с указанными лицами.
7. Соблюдать указанным работникам режим самоизоляции на дому в установленном порядке.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А.Омутных