

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
КГАУ ЦСА г. Перми
от 26.09.2018 № 19

ПЛАН

по противодействию коррупции в учреждении на 2018-2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1.	Подготовка отчета о выполнении планов противодействия коррупции, его размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте учреждения www.csa59.rf в разделе «Антикоррупционная деятельность в учреждении»	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный за поддержание в актуальном состоянии информации на официальном сайте учреждения	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах
1.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции
1.3	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в учреждении	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, юрист-консульт	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.4	Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению специалистами	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При наличии вопроса в повестке заседания комиссии	Организация всестороннего рассмотрения вопросов на заседании комиссии и выработка предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции
2	Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов			
2.1	Проведение проверок соблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно (по мере необходимости), в установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
2.2	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению специалистами	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.
3	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц			
3.1	Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Использование результатов при анализе на предмет риска совершения коррупционных правонарушений
3.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных	Уполномоченное структурное	Постоянно ¹	Повышение информированности и ответственности работников учреждения.

¹ Конкретные сроки реализации мероприятия устанавливаются ОГВ, ОМСУ, ПО самостоятельно.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	и иных мер по соблюдению работниками учреждения при осуществлении закупок	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений		Снижение количества совершаемых коррупционных правонарушений среди работников, участвующих в организации (осуществлении) закупок
4	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
4.1	Обучение работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Специалист по кадрам	Ежегодно, до 31 декабря	Повышение квалификации работников учреждения. Доля работников, прошедших обучение, от запланированного количества – 100 %
5	Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции			
5.1	Разработка (корректировка) нормативных правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положение по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Методист, юрисконсульт	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование локальных актов учреждения. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений